

Российская Федерация Иркутская область
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - Детский сад № 32»
муниципального образования города Братска

665730, Иркутская область, г. Братск, ул. Юбилейная, 9 Телефон, факс (3953) 33-35-34



Утверждено:

Приказом от «17» июля 2020г. № 50
Заведующий МБДОУ «ЦРР - ДС № 32»
Г.Н. Федянина

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБДОУ «ЦРР - ДС № 32» И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ.**

г. Братск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 32» муниципального образования города Братска и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии:

- ст.ст. 30, 53, 61 ч.2 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236;
- Уставом МБДОУ «ЦРР – ДС № 32».

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 32» муниципального образования города Братска (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Основания оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является приказ заведующего о приеме воспитанника в ДОУ.

2.2. Заведующий ДОУ издает приказ о зачислении воспитанника на обучение по программе дошкольного образования в ДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ о зачислении воспитанника в ДОУ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2.3. Должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) воспитанника с уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием детей в ДОУ на обучение по образовательной программе дошкольного образования осуществляется:

- по направлению дошкольного отдела департамента образования администрации муниципального образования города Братска;
- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.5. Для приема в ДОО родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- медицинское заключение (медицинская карта).

2.6. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).

2.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме лица на обучение.

2.9. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования указываются предмет договора, вид, направленность образовательной программы, форма обучения и продолжительность обучения.

2.10. Договор об образовании разграничивает права, обязанности и ответственность ДОО и родителей, участников образовательных отношений в области воспитания, обучения и развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания воспитанника в ДОО, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание воспитанника.

2.11. Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр выдается на руки родителям (законным представителям), приложение № 1.

3. Оформление приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

3.1.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления или представления подтверждающих документов:

- на период лечения (оздоровления) воспитанника в медицинских, санаторно-курортных или иных организациях;
- на период болезни воспитанника;
- на период болезни родителей (законных представителей) воспитанника;
- на период отдыха во время отпуска родителей (законных представителей);
- в течение летнего периода календарного года (с 01 июня по 31 августа).

3.1.2. по инициативе заведующего ДООУ, оформленными приказом заведующего ДООУ.

- в активированные дни (при температуре наружного воздуха ниже минус тридцати градусов Цельсия);
- на период карантина в группе;
- на период проведения ремонтных и аварийных работ;
- принятия заведующим ДООУ решения о закрытии (приостановлении деятельности) ДООУ.

4. Оформление прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения по основной образовательной программе дошкольного образования).

4.1.2. Досрочно в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, оформленной в заявлении на имя заведующего ДООУ:

- в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию;
- в случае перемены места жительства.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении воспитанника.

К Порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ЦРР – ДС № 32» и родителями (законными представителями) воспитанников.

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Братск

«_____» _____ 20__г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 32» муниципального образования города Братска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДОУ) на основании лицензии от 20 апреля 2015 года серия 38Л01 № 0002166, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего ДОУ Федяниной Галины Николаевны, действующего на основании Устава ДОУ, и _____

(фамилия, имя, отчество)
именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающего по адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная, язык образования – русский.

1.3. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ – режим полного дня (12-ти часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ **возраста № _____**
_____ направленности.

направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) в возрасте с 5 лет. Наименование, объем и форма которых определены в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.3. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.4. Заявлять:

- в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Братска о случаях физического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей;
- в судебные органы о задолженности по оплате за содержание ребенка в ДОУ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы дошкольного образования.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Получать, в установленном Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, компенсации части платы, взимаемой за содержание ребенка в ДОУ.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: вид

питания – общий стол № 15.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1-ого сентября текущего года.

2.3.11. Уведомить Заказчика в трехдневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в ДООУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником ДООУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Лично забирать и передавать ребенка воспитателю. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственником и др.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДООУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 рабочих дней с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: в группах для детей в возрасте от 1 года до 3 лет – 106 рублей 50 копеек в день, в группах для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет – 127 рублей 50 копеек в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 –ого числа текущего месяца.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

- 4.1.** В установленном законодательством РФ порядке ДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка с момента передачи его родителями (законными представителями) в период его пребывания в ДОУ и во время осуществления образовательного процесса;
- 4.2.** В установленном законодательством РФ порядке Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье, безопасность и поведение ребенка до момента передачи его лично воспитателю и с момента передачи воспитателем ребенка лично в руки родителям (законным представителям), даже если они находятся на территории ДОУ.
- 4.3.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления воспитанника.
- 6.2.** Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3.** Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7.** При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 32» муниципального образования города Братска.

адрес: 665730, г.Братск,
жилой район Энергетик, ул. Юбилейная, 9
телефон: 33-35-34

Банковские реквизиты:
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК г. ИРКУТСК

УФК по Иркутской области (КФ г. Братска,
МБДОУ «ЦРР - ДС № 32», л/с 20904004215)
БИК 042520001 Р/с 40701.810.6.5004.1080012

Заведующий МБДОУ «ЦРР – ДС № 32»

Г.Н. Федянина

Заказчик

(фамилия, имя отчество)

(паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

На психологическое сопровождение ребенка (диагностика, коррекция) в образовательном процессе согласен, не согласен (подчеркнуть):
подпись _____ «__» _____ 20__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение
к Договору об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

Перечень дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (дополнительная общеразвивающая программа)	Количество часов в неделю	Всего
1.	Кружок по тестопластике «Маленький скульптор»	групповая	«Цветные ладошки» Лыкова И.А.	30 мин.	14 ч.
2.	Кружок «Вернисаж»	групповая	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» (Лыкова И.А. М: «КАРАПУЗ-ДИДАКТИКА», 2006г.	30 мин.	14 ч.
3.	Клуб «Эко-школа»	групповая	Программа «ЭкоДом», автор-составитель Шут Н.Л.	30 мин.	14 ч.